

Министерство образования и науки Российской Федерации
Администрация города Иркутска
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Иркутска средняя общеобразовательная школа № 72
(МБОУ г. Иркутска СОШ № 72
664011, г. Иркутск, ул. Рабочая, 21 (Правобережный округ)
тел. /факс:24-37-72, E-mail: mou_sosh72@mail.ru
ОКПО 46702144, ОГРН 1023801014533, ИНН/КПП 3808047767/380801001

ПРИКАЗ

«06» ноября 2020г.

№ 191/1-08

Об организации учебно-воспитательного процесса

В связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуацией, в целях рациональной организации функционирования школы в 2020–2021 учебном году, повышения личной ответственности педагогических работников и обучающихся, создания безопасных условий труда и обеспечения санитарно-гигиенического режима в ходе учебно-воспитательного процесса, в соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Планом работы школы на 2020-2021 учебный год, годовым учебным графиком на 2020-2021 учебный год, на основании Указа Губернатора Иркутской области от 06.11.2020 г. № 317-уг с учетом протокола заседания санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Иркутской области от 5 ноября 2020 года, приказа ДО КСПК администрации г. Иркутска от 06.11.2020 г. № 214-08-755/20 "Об организации образовательного процесса с использованием электронных средств обучения и информационных технологий", руководствуясь Уставом школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перейти на обучение с использованием технологий электронного обучения и дистанционных технологий при реализации общеобразовательных программ с 09.11.2020 г. по 14.11.2020 г. в соответствии с "Регламентом образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Иркутска средняя общеобразовательная школа № 72".
2. Продлить каникулярное время для учащихся 1-х классов с 09.11.2020 г. по 14.11.2020 г.
3. Использовать как основную платформу обучения с использованием дистанционных технологий - MS Teams (вход через ЭЖ).
4. Администратору ЭЖ внести расписание уроков классов, в котором отмечается использование дистанционных технологий, совместно с классными руководителями осуществлять контроль создания учетных записей в ЭЖ у обучающихся.

5. Утвердить расписание начала и окончания уроков с 09.11.2020 г. по 14.11.2020 г. (приложение №1).
6. Классным руководителям:
 - 6.1. Ознакомить обучающихся и их законных представителей с формой работы с 09.11 по 14.11.2020 года.
 - 6.2. Осуществлять организационно-педагогическую поддержку учащихся и их законных представителей.
 - 6.3. Ознакомить обучающихся и их законных представителей с инструкцией по подключению к дистанционным урокам.
 - 6.4. Оказывать организационную поддержку обучающимся и законным представителям в создании учетной записи ученика в ЭЖ.
 - 6.5. Осуществлять контроль за входом учащихся в ЭЖД.
7. Учителям-предметникам обеспечить:
 - 7.1. Освоение учащимися общеобразовательных программ и их своевременную коррекцию.
 - 7.2. Прикрепление заданий, видеоматериалов и сценариев уроков, тестов, других электронных материалов, в том числе, собственных материалов и материалов сторонних ресурсов (РЭШ, Просвещение, Яндекс Учебник, Учи. Ру и др.) в ЭЖ.
 - 7.3. Обратную связь по учебной деятельности и работам, выполненным учащимися.
 - 7.4. Контроль отсутствующих учащихся при онлайн-подключении.
 - 7.5. В работе учитывать гигиенические нормы.
8. Заместителю директора по УВР Шершнёвой Н.М. осуществлять контроль за реализацией общеобразовательных программ, своевременной коррекцией и качеством обучения.
9. Заместителю директора по ВР Федоровой Е.И. осуществлять контроль за качественным выполнением функциональных обязанностей классными руководителями.
10. Заместителю директора по ИКТ Дихтяр Т.И. разместить информацию на сайте школы.

И.о. директора МБОУ г. Иркутска СОШ № 72

Т.И.Дихтяр



С приказом ознакомлены:

Дата	Роспись	ФИО
06.11.20	<i>Шершнёва</i>	Шершнёва Н.М.
06.11.2020	<i>Федорова</i>	Федорова Е.И.